附件

项目基本情况表

|  |  |
| --- | --- |
| **项目单位** | XXX单位 |
| **项目名称** | XXXXX |
| **活动时间** | 2020年XX月XX日上午XX点 |
| **活动地点** | XX镇XX路XX号 |
| **项目负责人** |  | **联系电话** |  |
| **项目联系人** | 填写活动当天具体联系人 | **联系电话** | 填写活动当天具体手机 |
| **邀请****专家****信息** | **专家姓名** | **所在单位** | **职称** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **活动****内容****简介** | 填写要求简明扼要，主题突出，层次清晰，要素齐全，内容、数据真实可靠。报送信息杜绝侵权抄袭和复制，不得出现涉密内容。字数不低于500字，并附上详细的活动流程或活动方案。 |

备注：此表须在活动举办当天的前12天报送至dgkxkpb@163.com。